

INFORME SEMANAL DEL COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO COPASST

Fecha	Nº de acta	Hora de inicio	Hora de finalización
15 de mayo del 2020	114	07:30 a.m.	08:30a.m.
Lugar: Centro de Investigaciones Microbiológicas Del Cesar			

1. VERIFICACIÓN DE LA ASISTENCIA Y QUORUM

Siendo las 7:30 am del 15 de mayo del 2020 se reunieron en el auditorio de las instalaciones de CIMCE LTDA el COPASST, con motivo de dar respuesta a la solicitud hecha por el ministerio de trabajo del seguimiento semanal a las medidas de prevención y contención de contagios con el coronavirus COVID -19 en el sector salud.

No se presentó inasistencia de ningún participante del COPASST.

ASISTENTES		
Nombre	Cargo	Firma
Luz Ángela Zúñiga	Presidente. Representante Empleador	<i>Luz Ángela Zúñiga</i>
Miguel Ángel Benítez	Secretario. Representante Trabajadores	<i>Miguel Ángel Benítez</i>
Alma Karina Rodríguez Quintero	Suplente representante Empleador	<i>Alma K</i>
Luis Felipe Ávila Quintero	Suplente representante Trabajadores	<i>Luis Felipe Ávila Q.</i>
Villa Castro Fidelina Fidelina	Invitada especialista en SG-SST	<i>Fidelina Villa Castro</i>

2. PRESENTACIÓN DE LA AGENDA

- Presentación y aprobación de la agenda
- Revisión y actualización de la matriz de riesgo
- Seguimiento de casos sospechosos o confirmados por Covid-19 en la empresa
- Caracterización de EPP para personal de salud según el área de atención para covid-19.
- Seguimiento de entrega de EPP
- Seguimiento inventario de EPP
- Seguimiento a lavado de manos
- Informe y participación de la ARL positiva
- Seguimiento del Copasst o vigía de seguridad y salud en el trabajo a medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus covid-19 en el sector salud.
- Elaboración de informe por Mintrabajo
- Plan de mejoramiento

3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN
PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DE LA AGENDA

Se leyó y aprobó la agenda de la reunión.

REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA MATRIZ DE RIESGO

Con el fin de identificar y evaluar la probabilidad de contagio y priorizar en la empresa los cargos o los roles que durante el transcurso de esta pandemia son indispensables para la continuidad del negocio, se realiza la revisión de la matriz de riesgo con el propósito de generar estrategias que mitiguen la exposición de nuestros empleados y pacientes a la exposición de Covid 19.

La metodología para la valoración de la probabilidad de contagio por Covid 19:

- Peligros: Revisar y actualizar los peligros específicamente los relacionados con riesgo biológico – Covid 19

- Nivel de exposición: situación en la cual las personas se encuentran con posibilidad de contagio al Covid -19, estos se pueden clasificar en exposición ocasional, frecuente o continua
- La probabilidad de exposición: Grado de posibilidad de que ocurra un contagio con COVID-19 en CIMCE.
- La valoración se fundamenta en las características de la fuente, la exposición y la existencia de barreras o controles, esta evaluación se realizará para cada una de las áreas de la institución.
- El informe de los resultados de la actualización de la matriz de riesgos se presentará en el próximo informe.

SEGUIMIENTO DE CASOS SOSPECHOSOS O CONFIRMADOS POR COVID 19 EN LA EMPRESA

Durante esta semana se continuó con la realización de las medidas para prevención y mitigación del Covid 19 en la institución, con mayor énfasis en la identificación de síntomas como fiebre, tos seca, dolor de garganta y de signos como temperatura, saturación, presión arterial, pulso. Con estas medidas no se han identificado casos sospechosos de trabajadores ni de pacientes con Covid 19.

CARACTERIZACIÓN DE EPP PARA PERSONAL DE SALUD SEGÚN EL ÁREA DE ATENCIÓN PARA COVID-19.

A la fecha 15 de mayo de 2020 la empresa cuenta con una nómina conformada por 18 trabajadores, de los cuales 5 son personal de apoyo, 7 personal de salud y 6 personal administrativo. Debido a la emergencia sanitaria declarada por el ministerio de salud y protección social, con ocasión de la pandemia derivada del coronavirus covid-19, seis (6) trabajadores se encuentran laborando desde casa y 1 esta de licencia de maternidad.

Teniendo en cuenta el puesto de trabajo y nivel de exposición de los trabajadores que actualmente se encuentran en la institución prestando sus servicios procedemos a caracterizar los EPP que van a ser entregados durante la emergencia sanitaria COVID-19:

Área	Población objeto	Número de trabajadores	Actividad	Clasificación por nivel de exposición	EPP
Consulta Externa	Recepcionista	2	Atender a pacientes de acuerdo al modelo de atención. Asignar citas a los usuarios que lo soliciten de forma personal y/o telefónica. Impartir instrucciones sobre los requerimientos, procedimientos para acceder a los servicios, los derechos y deberes de los usuarios.	Directo	Mascarilla quirúrgica. Monogafas. Se recomienda separación en lo posible con ventanilla de vidrio.
	Personal auxiliar de salud	1	Atender a pacientes de acuerdo al modelo de atención. Toma de signos vitales	Directo	Mascarilla quirúrgica. Respirador N95. Bata. Guantes no estériles. Protección ocular (Monogafas o careta facial).
	Médico Infectólogo	1	Atención a pacientes	Directo	Mascarilla quirúrgica. Respirador N95. Monogafas. Bata manga larga anti

					fluido. Guantes no estériles. Vestido quirúrgico debajo de la bata que se retira al final del turno, zapato cerrado
	Personal de limpieza	2	Antes y después de atenciones médicas con pacientes	Indirecto	Mascarilla quirúrgica. Bata manga larga antifuído. Guantes de caucho. Monogafas. Botas o zapato cerrado.
Laboratorio y Toma de Muestra	Microbiólogo	1	Orientar e informar a los pacientes sobre los requerimientos para la toma de una buena muestra y sobre la forma de recolección de las muestras. Recibir y recolectar las muestras que se van a analizar de acuerdo a los exámenes solicitados y preparar el material necesario para la realización de los trabajos del laboratorio.	Directo	Mascarilla quirúrgica Bata manga larga antifuído. Guantes no estériles Monogafas o Careta de protección si hay riesgo de salpicaduras, zapato cerrado.
Vacunación	Enfermera	1	Atender a pacientes de acuerdo al modelo de atención. Aplicar los biológicos requeridos según M-06-06 manejo y aplicación de biológicos y cadena de frío.	Directo	Mascarilla quirúrgica. Bata manga larga antifuído. Guantes de nitrilo. Monogafas. Zapato cerrado.
Área administrativa	Contador, Auxiliar Contable.	2	Labores administrativas que no involucran contacto con pacientes COVID-19.	Intermedio	No requiere elementos de protección personal.
Área administrativa	Fonoaudiólogo SST	1	No se está prestando el servicio de fonoaudiología. Actualmente se encuentran realizando labores administrativas que no involucran contacto con pacientes COVID-19.	Intermedio	No requiere elementos de protección personal.

Nota:

- Aunque para el área administrativa según las "recomendaciones de EPP para personal de salud según el área de atención para COVID-19. Consenso IETS- ACIN" no se requiere el uso de elementos de protección personal, la empresa entrega mascarillas quirúrgicas diariamente.
- Se debe tener en cuenta que la institución realiza servicios ambulatorios, y que debido a la situación actual del país se ha presentado una disminución significativa en la cantidad de pacientes que solicitan nuestros servicios (entre 8-10 semanales).

- La clasificación de exposición al riesgo se realizó teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por el ministerio de trabajo en la circular 017 de 2020
- Cabina de bioseguridad: la institución cuenta con una cabina de bioseguridad Biobase clase II B2 de extracción total, la cual garantiza la no circulación y filtración de aire del 99.999% gracias a Dos filtros HEPA de alta eficiencia para partículas de 0.3um.

El COPASST sugiere tomar las siguientes medidas:

- Atender las socializaciones y acatar las medidas de prevención en COVID-19 que se realizaran en los puestos de trabajo, el incumplimiento al respecto, se considera violación a las normas en seguridad y salud en el trabajo, conforme al artículo 91 del Decreto Ley 1295 de 1994.
- Realizar adecuado y permanente lavado de manos y la desinfección de puestos de trabajo, como una de las medidas más efectivas para evitar contagio.
- Utilizar elementos de protección personal y responder por el cuidado de dichos elementos.
- No saludar de mano ni de beso.
- Se prohíbe la circulación de personal asistencial por las áreas administrativas y viceversa, para lo anterior requiere autorización de su jefe de área.
- Se prohíben las aglomeraciones, tertulias y visitas sociales dentro y fuera de su puesto de trabajo.
- Para los trámites y solicitudes la oficina de talento humano, nómina y otras áreas administrativas, utilizar los canales de comunicación dispuestos para tal fin (correos institucionales, WhatsApp y líneas internas fijas).

SEGUIMIENTO DE ENTREGA DE EPP

Nombre del trabajador	Cargo	Tipo de vinculación	Nivel de exposición	Área	EPP	Cantidad entregada del 11 al 15 de mayo 2020
Zúñiga Cruz Luz Ángela	Asistente administrativa	Directa-Nomina	Directo	Recepción	Mascarilla quirúrgica.	5 unidades
					Monogafas o Careta de protección.	Cuenta con monogafa, entregado previamente.
					Respirador N95	1 unidad
Ávila Quintero Luis Felipe	Auxiliar	Directa-Nomina	Directo	Recepción	Mascarilla quirúrgica.	5 unidades
					Monogafas	Cuenta con monogafa, entregado previamente.
					Respirador N95	1 unidad
Gómez Mendoza Leodan Antonio	Oficios varios	Directa-Nomina	Indirecto	Aseo	Botas de caucho con puntera.	Cuenta con botas de caucho, entregado previamente.
					Mascarilla quirúrgicos	5 unidades
					Respirador N95	1 unidad
					Guantes industriales	Cuenta con guantes industriales, entregado previamente.
					Bata manga larga antifluído	Se le entrega 1 bata mientras el proveedor

						entrega las batas antifluidos
					Monogafas	Cuenta con monogafa, entregado previamente.
Alfaro Acuña Lesvia Del Carmen	Oficios varios	Directa-Nomina	Indirecto	Aseo	Botas de caucho con puntera.	Cuenta con botas de caucho, entregado previamente
					Uniforme antifluído	Cuenta con uniforme antifluído, entregado previamente
					Mascarilla quirúrgicos	5 unidades
					Respirador N95	1 unidades
					Guantes industriales	Cuenta con guantes industriales, entregado previamente.
					Bata manga larga antifluído	Se le entrega 1 bata mientras el proveedor entrega las batas antifluidos
					Monogafas	Cuenta con monogafa, entregado previamente.
Benítez Peñuela Miguel Ángel	Microbiólogo	Directa-Nomina	Directo	Laboratorio	Guantes de nitrilo/ vinilo	60 unidades
					Respirador N95	1 unidad
					Mascarilla quirúrgicos	5 unidades
					Gorros quirúrgicos	5 unidades
					Monogafas	Cuenta con monogafa, entregado previamente
					Bata manga larga antifluído.	0 unidad
					Uniforme antifluído	Cuenta con uniforme antifluído, entregado previamente
Lisahidy Macías Quintero	Personal auxiliar de salud	Directa-Nomina	Directo	Recepción	Respirador N95	1 unidad
					Mascarilla quirúrgica	5 unidades
					Bata manga	Se le entrega 1

					larga antifluido	bata mientras el proveedor entrega las batas antifluidos
					Guantes de vinilo/nitrilo	30 unidades
					Monogafas	Cuenta con monogafa, entregado previamente
Rodríguez Quintero José Yesid	Médico Infectólogo	Directa-Nomina	Directo	Consultorio	Uniforme antifluido	Cuenta con uniforme antifluido, entregado previamente
					Bata manga larga anti fluido.	Cuenta con bata manga larga antifluido entregado previamente
					Mascarilla quirúrgica	5 unidades
					Respirador N95	2 unidades
					Monogafas	Cuenta con monogafa, entregado previamente
					Guantes de vinilo/nitrilo.	80 unidades
Rodríguez Quintero Maurelis	Vacunadora	Directa-Nomina	Directo	Vacunación	Respirador N95	0 unidad
					Mascarilla quirúrgica	5 unidades
					Bata manga larga antifluido	Se le entrega 1 bata mientras el proveedor entrega las batas antifluidos
					Guantes de vinilo/nitrilo.	40 unidades
					Monogafas	Cuenta con monogafa, entregado previamente
Villero Castilla Vessy	Contadora	Directa-Nomina	Indirecto	Oficina administrativa	Tapabocas quirúrgicos	5 unidades
Hernández Hernández Bruno	Auxiliar contable	Directa-Nomina	Indirecto	Oficina administrativa	Tapabocas quirúrgicos	5 unidades
Villa Castro Fidelina Fidelina	Fonoaudióloga	Directa-Nomina	Indirecto	Oficina administrativa	Tapabocas quirúrgicos	5 unidades
Rodríguez Quintero Alma Karina	Coordinadora calidad	Directa-Nomina	*	Oficina administrativa	*	*
Gamarra Díaz	Oficios varios	Directa-	*	Aseo	*	*

	ACTA DE REUNIÓN				Código: F-02-05
					Versión: 01

Ismael		Nomina				
Rivera Ramos Tatiana	Médico ocupacional	Directa-Nomina	*	Consultorio	*	*
Quintero Urbina Alma Cecilia	Coordinador de mandos	Directa-Nomina	*	Oficina administrativa	*	*
Rodríguez Vanegas José Yesid	Coordinador de mantenimiento	Directa-Nomina	*	Oficina	*	*
Quintero Rodríguez Gerson José	Médico general	Directa-Nomina	*	Oficina	*	*
Buloso Quiroz Libardo Elías	Oficios varios	Directa-Nomina	*	Aseo	*	*

SEGUIMIENTO INVENTARIO DE EPP

A continuación, se presenta el seguimiento al inventario de los elementos de la protección personal de entrega diaria disponibles en la empresa.

EPP	Cantidad disponible	Proyección	Utilización del 11 al 15 de mayo 2020	Saldo disponible al 16 mayo 2020
Guantes de nitrilo/vinilo	3.800 unidades	210 unidades semanales	210 unidades de guantes	3.590 guantes
Gorros quirúrgicos	78 unidades	5 semanales	5 unidades	73 unidades
Mascarillas N95	64 unidades	8 semanales	8 unidades	56 unidades
Tapabocas quirúrgicos	550 unidades	55 unidades semanales	55 unidades	495 unidades
Guantes industriales	17 unidades	2 pares mensuales	0 unidad	17 unidades
Batas paciente manga larga desechable	50 unidades	20 semanales	Se entregaron 4 batas desechables mientras el proveedor entrega las batas antifuído	46 unidades

SEGUIMIENTO A LAVADO DE MANOS

La institución realiza seguimiento en lavado de manos dos veces a la semana a todo el personal de la institución. Esta auditoría se realizará sin previo aviso. - Ver anexo 1. Reporte de Auditoria Lavado de Manos.

INFORME Y PARTICIPACIÓN DE LA ARL POSITIVA

Se recibió respuesta de parte de la ARL el 11-05-2020 con relación a la solicitud de disponer un personal de la ARL para participar en las reuniones semanales del COPASST:

"Para esto se asignará un asesor PYMES el cual participará de forma virtual en las reuniones del COPASST, haciendo claridad que las ARL no tenemos ni voz ni voto en las reuniones y que nuestras obligaciones están determinadas en la asesoría y asistencia técnica en seguridad y salud en el trabajo. Este asesor será el señor Tomas cerchar con el cual se podrá comunicar al teléfono 3045232221."- Ver anexo 2. Respuesta de la ARL.

El comité de COPASST se comunicó con Tomas Cerchar el cual nos informa que cuenta con disponibilidad los días martes 19 y 26 mayo a las 9:00 am, posterior a esto se le envía invitación para participar en el comité COPASST vía Skype en las fechas planteadas.

SEGUIMIENTO DEL COPASST O VIGÍA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO A MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN DE CONTAGIO CON EL CORONAVIRUS COVID-19 EN EL SECTOR SALUD.

	ACTA DE REUNIÓN	Código: F-02-05 Versión: 01
----------------------------------------------------------------------------------	------------------------	----------------------------------------------

Se presenta el informe semanal del seguimiento de las actividades para la prevención del covid-19: ver anexo

ACTIVIDADES DE BIOSEGURIDAD	Porcentaje de cumplimiento
Entrega de EPP a trabajadores – <i>Anexo 3 Entrega de EPP.</i>	100%
Capacitación al personal con relación a medidas para prevención del Covid-19 (se capacita a los trabajadores individualmente) – <i>Anexo 4 Registro de Capacitaciones.</i>	100%
Limpieza y desinfección de áreas - <i>Anexo 5 Limpieza y desinfección de áreas.</i>	100%
Toma de signos vitales al ingreso de la institución - <i>Anexo 6 Protocolo Ingreso Trabajadores</i>	100%
Realización encuesta para el Ingreso de Pacientes- <i>Anexo 7 Encuesta ingreso Pacientes</i>	100%

Como parte de las actividades para la prevención del Covid-19 se han venido realizando capacitaciones al personal y a los pacientes, entre las que se encuentran las siguientes:

- Protocolo de prevención al público Covid-19
- Protocolo de ingreso a la institución (programada para: 19/05/2020)
- Lineamientos generales para el uso de tapabocas convencional y máscaras de alta eficiencia (14/05/2020)
- Higiene de manos (programada para: 22/05/2020)

ELABORACIÓN DE INFORME POR MINTRABAJO

1. ¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19? Evidencia: Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y clasificación por nivel de exposición (directo, indirecto o intermedio).

Respuesta: Sí.

Ver cuadro: CARACTERIZACIÓN DE EPP PARA PERSONAL DE SALUD SEGÚN EL ÁREA DE ATENCIÓN PARA COVID-19.

2. ¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social? Evidencia: Órdenes de compra, fichas técnicas de los EPP adquiridos

Respuesta: Sí.

Ver anexo 8 Órdenes de compra (caretas, vidrio de protección para área de recepción)

Ver anexo 9. Fichas técnicas de EPP adquiridos

3. ¿Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo? Evidencia: Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y nivel de exposición al riesgo.

Respuesta: Sí.

Epp y frecuencia de entrega

Nombre del trabajador	Cargo	Tipo de vinculación	Nivel de exposición	Área	EPP	Cantidad - frecuencia entregada
Zúñiga Cruz Luz Ángela	Asistente administrativa	Directa-Nomina	Directo	Recepción	Mascarilla quirúrgica.	1 diario
					Monogafas o Careta de protección.	1 o según necesidad
					Respirador N95	1 semanal
Ávila Quintero Luis Felipe	Auxiliar	Directa-Nomina	Directo	Recepción	Mascarilla quirúrgica.	1 diario
					Monogafas	1 o según necesidad
					Respirador N95	1 semanal
Gómez Mendoza Leodan Antonio	Oficios varios	Directa-Nomina	Indirecto	Aseo	Botas de caucho con puntera.	1 par anual o según necesidad
					Mascarilla quirúrgicos	1 diario
					Respirador N95	1 semanal
					Guantes industriales	Según necesidad
					Bata manga larga antifluído	2 o según necesidad
					Monogafas	1 o según necesidad
					Botas de caucho con puntera.	1 par anual o según necesidad
Alfaro Acuña Lesvia Del Carmen	Oficios varios	Directa-Nomina	Indirecto	Aseo	Uniforme antifluído	4 anual o según necesidad
					Mascarilla quirúrgicos	1 diario
					Respirador N95	1 semanal
					Guantes industriales	Según necesidad
					Bata manga larga antifluído	2 o según necesidad
					Monogafas	1 o según necesidad
					Guantes de nitrilo	3 pares diarios o según necesidad
Benítez Peñuela Miguel Ángel	Microbiólogo	Directa-Nomina	Directo	Laboratorio	Guantes de vinilo	3 pares diarios o según necesidad
					Respirador N95	1 semanal
					Mascarilla quirúrgicos	1 diario
					Gorros quirúrgicos	1 diario
					Monogafas	1 o según necesidad
					Bata manga larga antifluído.	2 o según necesidad

Lisahidy Quintero	Macías	Personal auxiliar de salud	Directa-Nomina	Directo	Recepción	Uniforme antifluído Respirador N95 Mascarilla quirúrgica Bata manga larga antifluído Guantes de nitrilo Monogafas de protección personal para material orgánico o químico	4 anual o según necesidad 1 semanal 1 diario 2 o según necesidad Según necesidad 1 o según necesidad
Rodríguez Quintero José Yesid		Médico Infectólogo	Directa-Nomina	Directo	Consultorio	Uniforme antifluído Bata manga larga antifluído. Mascarilla quirúrgica Respirador N95 Visor o Monogafas. Guantes de nitrilo. Respirador N95 Mascarilla quirúrgica Bata manga larga antifluído	4 anual o según necesidad 5 anual o según necesidad 1 diario 2 semanales 1 o según necesidad 40 pares semanales 1 semanal 1 diario 2 o según necesidad
Rodríguez Quintero Maurelis		Vacunadora	Directa-Nomina	Directo	Vacunación	Guantes de nitrilo Monogafas de protección personal para material orgánico o químico Tapabocas quirúrgicos	4 pares diarios o Según necesidad 1 o según necesidad 1 diario
Villero Castilla Vessy		Contadora	Directa-Nomina	Indirecto	Oficina administrativa	Tapabocas quirúrgicos	1 diario
Hernández Hernández Bruno		Auxiliar contable	Directa-Nomina	Indirecto	Oficina administrativa	Tapabocas quirúrgicos	1 diario
Villa Castro Fidelina Fidelina		Fonoaudióloga	Directa-Nomina	Indirecto	Oficina administrativa	Tapabocas quirúrgicos	1 diario
Rodríguez Quintero		Coordinadora	Directa-Nomina	*	Oficina	*	*

Alma Karina	calidad	Nomina		administrativa		
Gamarra Ismael	Díaz	Directa-Nomina	*	Aseo	*	*
Rivera Tatiana	Ramos	Directa-Nomina	*	Consultorio	*	*
Quintero Urbina Alma Cecilia	Coordinador de mandos	Directa-Nomina	*	Oficina administrativa	*	*
Rodríguez José Yesid	Coordinador de mantenimiento	Directa-Nomina	*	Oficina	*	*
Quintero Rodríguez Gerson José	Médico general	Directa-Nomina	*	Oficina	*	*
Buloso Libardo Elias Quiroz	Oficios varios	Directa-Nomina	*	Aseo	*	*

* Personal que trabaja desde casa.

4. ¿Los EPP se están entregando oportunamente? *Evidencia a entregar: Base de trabajadores con registro de entrega de los EPP a cada trabajador con la fecha y hora de entrega.*

Respuesta: Sí.

Ver Anexo 3 Entrega de EPP.

5. ¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido? *Evidencia: Base de trabajadores con registro de frecuencia y entrega de los EPP a cada trabajador.*

Respuesta: Sí.

Ver Anexo 3 Entrega de EPP

6. ¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP? *Evidencia: Cantidad de EPP en inventario y proyección de la cantidad de EPP que se ha de adquirir*

Respuesta: Sí.

- Se identifica el stop de EPP disponibles
- Se realiza seguimiento diario al inventario de EPP a través de F-07-18-KARDEX DISPOSITIVO MEDICOS
- El COPASST solicitó al departamento de contabilidad el listado de proveedores para identificar aquellos con los cuales podemos apoyarnos para tener actualizado el stop de EPP.

NECESIDAD DE COMPRA	
EPP	Cantidad
Caretas	4
Batas antifluído	10

7. ¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo? *Evidencia: Oficio de solicitud y respuesta de la ARL o acta con acuerdos y compromisos.*

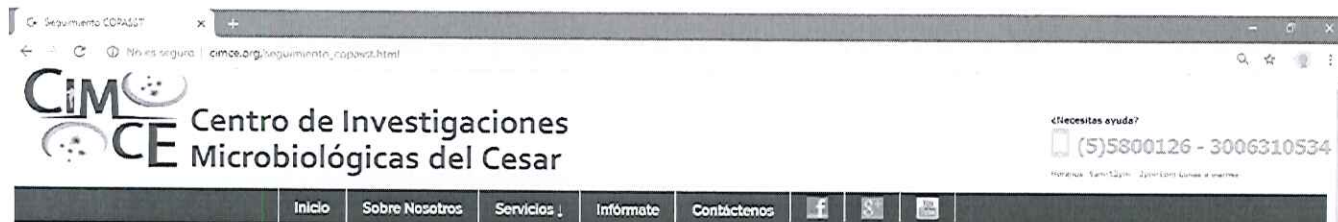
Respuesta: Sí.

Ver Anexo 10 respuesta de la ARL

- El empleador o contratante, deberá publicar cada uno de los informes en su página web, el cual permanecerá disponible para la consulta por parte de los interesados.

Ver informe semanal de entrega de Elementos de protección personal, disponible en:

http://cimce.org/seguimiento_copasst.html



Seguimiento COPASST

Seguimiento del COPASST o Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo a medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus COVID-19 en el sector salud. Los empleadores y contratantes tienen la responsabilidad de suministrar de manera integral, urgente y eficiente, los elementos de protección personal - EPP - a sus trabajadores, y en particular esta obligación es más relevante en el sector salud, por la mayor exposición a riesgos de contagio con el coronavirus COVID-19.

A continuación, se presenta el informe semanal COPASST de CIMCE con respecto a la entrega de elementos de protección personal para todo el personal de la institución.

Informe semanal:

Título	Fecha	Descarga
Acta COPASST 6 de mayo 2020	06/05/2020	Ver
Anexo 1 Ordines de compra	06/05/2020	Ver
Anexo 2 Fichas técnicas de EPP	06/05/2020	Ver
Anexo 3 Entrega y uso de EPP y decisión	06/05/2020	Ver
Anexo 4 Inventario sobre EPP ante emergencia COVID-19	06/05/2020	Ver
Anexo 5 Data informativa ARL	06/05/2020	Ver
Anexo 6 Nómina y prestaciones sociales	06/05/2020	Ver
Anexo 7 Respuesta de ARL	06/05/2020	Ver

- Además de lo anterior deberá adjuntar la nómina desde el mes de febrero 2020 hasta el mes de abril 2020; junto al pago de seguridad social de los meses indicados.

Ver Anexo 11 Nómina y prestaciones sociales

PLAN DE MEJORAMIENTO

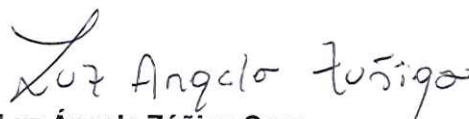
Actividad programada	Fecha de realización	Responsable
Continuar con la entrega de elementos de protección personal según nueva caracterización.	Permanente	Miguel Benítez
Capacitar en temas relacionados con prevención y manejo de Covid-19.	Permanente	Miguel Benítez
Comprar EPP identificados	18/05/2020	Miguel Benítez
Realizar Kárdex diario de EPP	diario	Fidelina Villa
Cotizar y comprar vidrio de separación para la recepción.	12-05-2020	Luis Felipe Ávila.

Elaboró:



Miguel Ángel Benítez Peña

Representante Copasst trabajadores



Luz Ángela Zúñiga Cruz

Representante Copasst Empleador.

Firma ARL.

ANEXOS ACTA COPASST 114

ANEXO 1: <https://drive.google.com/file/d/1CgXNM4JeVN6S7TBdEs4F9Y8IL4gYTojf/view?usp=sharing>

ANEXO 2: <https://drive.google.com/file/d/1k29WEF1aKIZCb9q4E2oHmTED-Rga-zQ/view?usp=sharing>

ANEXO 3: https://drive.google.com/file/d/1BYyY_doh11Xny0R4UpAAWAtCtclspWAo/view?usp=sharing

ANEXO 4: <https://drive.google.com/file/d/1qYd5g71HianhJvZ5OLA038SJAAtTX88AP/view?usp=sharing>

ANEXO 5: https://drive.google.com/file/d/14Ay8IZI7BHkJAsrk9pdTY0TDcx_djaAE/view?usp=sharing

ANEXO 6: https://drive.google.com/file/d/15N6d-UqTdnYzZGE8i6AbPdI_4SsoP_wY/view?usp=sharing

ANEXO 7: <https://drive.google.com/file/d/1F7bISmxWZGGSH617FYAiBJbx7EFi6zuy/view?usp=sharing>

ANEXO 8: <https://drive.google.com/file/d/1JLHKuy1DMSoKr9aA4MhcFk5nqc81Nmee/view?usp=sharing>

ANEXO 9: <https://drive.google.com/file/d/1l4ZJf35b2Ff9UR6NL8FKN4pSkmyEsi6J/view?usp=sharing>

ANEXO 10: https://drive.google.com/file/d/1rINpJrLmfjmTmTNCiXzj-03T0rXKJ_HL/view?usp=sharing

ANEXO 11: https://drive.google.com/file/d/1RkrQ96kuahsctBQIaG_dTN_8ZbBkdFa4/view?usp=sharing